

СОГЛАСОВАНО
Председатель профкома ИРЯ РАН
канд.филол.наук


А.С. Кулева
«02» августа 2021 г.



УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора ИРЯ РАН
член-корр. РАН


Ф.Б. Успенский
«02» августа 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о системе оплаты труда работников

Федерального государственного бюджетного учреждения науки

Института русского языка им. В.В. Виноградова РАН

I. Общие положения

1. Положение о системе оплаты труда работников Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института русского языка им. В.В.Виноградова РАН (далее соответственно – Положение, ИРЯ РАН) разработано в соответствии с пунктом 2 (1) Положения об установлении систем оплаты труда работников федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2008 г. N 583 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, N 33, ст.3852; 2017, N 47, ст.6985) (далее - постановление Правительства Российской Федерации от 5 августа 2008 г. N 583), с учетом Рекомендаций по разработке федеральными государственными органами и учреждениями - главными распорядителями средств федерального бюджета примерных положений об оплате труда работников подведомственных федеральных бюджетных учреждений, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14 августа 2008 г. N 425н (признан Министерством юстиции Российской Федерации не нуждающимся в государственной регистрации, письмо Министерства юстиции Российской Федерации от 25 августа 2008 г. N 01/8393-АВ), в который были внесены изменения приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 февраля 2014 г. N 103н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15 мая 2014 г., регистрационный N 32284), и устанавливает систему оплаты труда работников и руководителей ИРЯ РАН.

2. Положение регулирует порядок оплаты труда работников ИРЯ РАН за счет средств субсидий, поступающих из федерального бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), средств, поступающих от приносящей доход деятельности, и иных не запрещенных законодательством Российской Федерации источников финансирования (далее - финансовое обеспечение).

3. Система оплаты труда работников ИРЯ РАН устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права

4. Система оплаты труда, включающая размеры окладов (должностных окладов) (далее - оклады), выплаты компенсационного и стимулирующего характера, устанавливается с учетом фонда оплаты труда, сформированного на календарный год. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется исходя из финансового обеспечения учреждения. Фонд оплаты труда увеличивается на сумму отчислений в государственные внебюджетные фонды, производимые от фонда оплаты труда в соответствии с действующим законодательством с учетом размера отчислений, учитывающим предельную величину базы для начисления взносов. Экономия фонда оплаты труда может быть использована для осуществления выплат социального характера, включая оказание материальной помощи, в соответствии с локальными нормативными актами Института о выплатах социального характера или коллективным договором.

4. Определение размеров заработной платы осуществляется в соответствии с системой оплаты труда работников ИРЯ РАН как по основным должностям, так и по должностям, замещаемым в порядке совместительства. Оплата труда работников учреждений, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего дня или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному

времени либо в зависимости от выполненного объема работ. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, замещаемой в порядке совместительства по другому трудовому договору, производится раздельно по каждой из должностей.

5. Заработная плата работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и максимальным размером не ограничивается за исключением случаев, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации. Месячная заработная плата работника не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации, при условии, что указанным работником полностью отработана за этот период норма рабочего времени и выполнены нормы труда (трудовые обязанности).

6. Заработная плата работников (без учета выплат стимулирующего характера), устанавливаемая в соответствии с Положением, в случае изменения (совершенствования) системы оплаты труда работников не может быть меньше заработной платы (без учета выплат стимулирующего характера), выплачиваемой работникам до ее изменения (совершенствования), при условии сохранения объема трудовых (должностных) обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

7. Фиксированный размер оклада, размеры и условия установления выплат компенсационного и стимулирующего характера предусматриваются в трудовом договоре с работником ИРЯ РАН (дополнительном соглашении к трудовому договору).

II. Порядок и условия оплаты труда работников учреждения

8. Система оплаты труда работников ИРЯ РАН устанавливается с учетом: единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих; единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов; государственных гарантий по оплате труда; перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 1 февраля 2021 г., приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 февраля 2014 г. N 103н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15 мая 2014 г., регистрационный N 32284); перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных учреждениях Российской Федерации от 13 октября 2010 г., регистрационный N 18714) (далее - Перечень видов выплат стимулирующего характера); положения единых рекомендаций по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений, утвержденных Российской трехсторонней комиссией по регулированию социально-трудовых отношений в соответствии со статьей 135 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 1, ст.3; 2006, N 27, ст.2878); мнения представительного органа работников; отраслевого (межотраслевого) соглашения; систем нормирования труда, определяемых работодателем с учетом мнения представительного органа работников или устанавливаемых коллективным договором на основе типовых норм труда для однородных работ (межотраслевых, отраслевых и иных норм труда, включая нормы времени, нормы выработки, нормативы численности, рекомендуемые штатные нормативы, нормы обслуживания и другие типовые нормы).

10. Размеры окладов работников учреждений устанавливаются на основе отнесения их профессий (должностей) к квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп (далее - ПКГ). В случае если профессии (должности) работников, включенные в ПКГ, не структурированы по квалификационным уровням, то размеры окладов устанавливаются по ПКГ. Минимальные размеры окладов по ПКГ (уровням) приведены в приложении к Положению.

11. Оклады пересматриваются ИРЯ РАН в случае, если они установлены в меньшем размере, чем Положением. Принятие Положения не является основанием для снижения окладов, если они установлены в большем размере.

12. Оклады заместителей руководителей (начальников) структурных подразделений учреждения (руководителей филиалов, имеющих в штате свыше 100 работников), за исключением окладов заместителей главного бухгалтера, устанавливаются на 10-20% ниже окладов руководителей (начальников) соответствующих структурных подразделений.

13. Размеры окладов работников, не включенных в ПКГ, устанавливаются в зависимости от сложности труда в виде схем окладов.

14. В положении об оплате труда работников ИРЯ РАН предусмотрены конкретные размеры окладов по соответствующим должностям и профессиям (группам должностей и профессий). С учетом финансового обеспечения выполнения учреждением государственного задания может производиться корректировка минимальных размеров окладов работников в сторону их повышения.

15. С учетом условий труда работникам ИРЯ РАН устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные главой III Положения.

16. Работникам ИРЯ РАН устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные главой IV Положения.

III. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

17. С учетом условий труда и норм законодательства Российской Федерации работникам ИРЯ РАН устанавливаются выплаты компенсационного характера.

18. В соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера работникам ИРЯ РАН осуществляются следующие выплаты компенсационного характера:

а) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

б) при совмещении должностей (профессий), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или при исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работникам ИРЯ РАН устанавливается доплата по соглашению сторон, размер которой устанавливается с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы. Размер доплаты и сроки ее начисления устанавливаются в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору).

19. Доплата за работу в ночное время производится работникам учреждений за каждый час работы в ночное время в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 1, ст.3; 2006, N 27, ст.2878) и постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июля 2008 г. N 554 "О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, N 30, ст.3640). Конкретные размеры повышения оплаты труда за работу в ночное время работникам ИРЯ РАН устанавливаются коллективными договорами, локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников, трудовыми договорами, а также отраслевым (межотраслевым) соглашением.

20. Оплата сверхурочной работы, оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни работникам ИРЯ РАН устанавливаются в соответствии со статьями 152 и 153 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 1, ст.3; 2017, N 25, ст.3594).

IV. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

21. В целях поощрения работников ИРЯ РАН за выполненную работу в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера работникам учреждения устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

выплаты за качество выполняемых работ;

выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет;

премиальные выплаты по итогам работы.

22. Финансирование выплат стимулирующего характера осуществляется за счет финансового обеспечения Института.

23. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются Институтом в пределах фонда оплаты труда.

24. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются в соответствии с Положением, коллективным договором, локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников, и конкретизируются в трудовом договоре работника. Максимальным размером выплаты стимулирующего характера не ограничены.

25. Выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются с целью мотивации работников учреждения к повышению уровня квалификации. За наличие ученой степени устанавливаются повышающие коэффициенты к окладу, размер которых определен в Приложении №1.

26. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера для всех категорий работников ИРЯ РАН устанавливаются с учетом разрабатываемых в учреждении показателей и критериев оценки эффективности труда работников. При этом рекомендуется учитывать:

26.1. Для научных работников ИРЯ РАН:

трудовой вклад научного работника в выполнение проводимых учреждением научно-исследовательских работ (в составе временных творческих коллективов);

участие в разработке учебно-методических, научно-методических публикаций, пособий, рекомендаций, а также участие в семинарах, проводимых учреждением, выступления по поручению руководства учреждения на конференциях и симпозиумах;

публикационную активность в рецензируемых отечественных и ведущих зарубежных периодических изданиях, в журналах, индексируемых в наукометрических базах данных;

публикации по профилю научной деятельности учреждения монографий, книг и учебников;
осуществляемое по поручению руководства учреждения наставничество, научное руководство аспирантами;

организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа российской науки как внутри страны, так и за ее пределами;

непосредственное участие в выполнении грантов, конкурсах, договорах гражданско-правового характера, экспериментальных группах и других приносящих доход мероприятиях;

непосредственное участие в реализации национальных проектов, федеральных и региональных целевых программ в области научных исследований, грантов государственных научных фондов;

наличие объектов интеллектуальной собственности, получение охранных документов, патентов на них;

участие в методической работе и инновационной деятельности учреждения;

освоение программ повышения квалификации или профессиональной подготовки;

присуждение ученой степени и (или) ученого звания и (или) почетного звания;

использование новых эффективных технологий в процессе работы;

успешное выполнение планов научно-исследовательских работ и других работ исследовательского характера за определенный срок (квартал, год) или по завершении работы (этапа);

достижения в инновационной деятельности учреждения;

выполнение особо важных и срочных работ;

другие показатели и условия.

Балльное ранжирование рейтинговых стимулирующих надбавок научных работников ИРЯ РАН указано в Приложении № 2

26.2. Для работников ИРЯ РАН, осуществляющих трудовую деятельность по профессиям рабочих:

особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения);

выполнение особо важных и срочных работ и других видов работ, связанных со спецификой деятельности учреждения;

другие показатели и условия.

26.3. Для всех категорий работников:

успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

инициативу, творчество, новаторство и внедрение современных форм и методов организации труда;

качественную подготовку и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;

выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;

качественную подготовку и своевременную сдачу отчетности;

участие работника в выполнении важных работ, мероприятий;

разработку и внедрение рационализаторских предложений;

другие показатели и условия.

27. Конкретный размер выплаты стимулирующего характера может определяться как в процентах к окладу работника, так и в абсолютном размере. Условия получения выплат стимулирующего характера, критерии и показатели, определяющие достижение этих условий, а также периодичность данных выплат устанавливаются в действующем трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору) работника.

28. Условия прекращения (остановки) осуществления выплат стимулирующего характера должны быть связаны исключительно со сроками, установленными в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору) работника.

29. Конкретный размер выплаты стимулирующего характера, которая выплачивается работнику с периодичностью, указанной в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору), определяется с учетом достижения условий (значений критериев и показателей), установленных для данной выплаты.

V. Условия оплаты труда руководителей учреждений, их заместителей, главного бухгалтера

30. Условия оплаты труда руководителей Института определяются трудовым договором, заключаемым в соответствии с типовой формой трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. N 329 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 16, ст.1958; 2018, N 47, ст.7262).

31. Размер оклада руководителя учреждения определяется Министерством науки и высшего образования Российской Федерации в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления, особенностей деятельности и значимости учреждения, и отражается в трудовом договоре либо в дополнительном соглашении к трудовому договору с руководителем учреждения.

32. Оклады заместителей руководителей и главного бухгалтера учреждения устанавливаются на 10-30% ниже оклада руководителя учреждения приказами по учреждению.

33. Руководителю учреждения устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера: за интенсивность и высокие результаты работы; премиальные выплаты по итогам работы.

34. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы руководителю учреждения осуществляется по решению Министерства науки и высшего образования Российской Федерации за достижение высоких результатов работы руководителя учреждения с указанием размера такой выплаты.

35. Премии по итогам работы осуществляются руководителю учреждения по решению Министерства науки и высшего образования Российской Федерации с учетом достижения показателей государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), а также иных показателей эффективности деятельности учреждений и их руководителей.

36. Руководителю учреждения устанавливаются выплаты компенсационного характера в соответствии с главой III Положения в зависимости от условий труда.

37. Заместители руководителя учреждения и главный бухгалтер имеют право на получение выплат компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с главами III и IV Положения в зависимости от условий их труда.

38. Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера) не может превышать предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений, подведомственных Министерству науки и высшего образования Российской Федерации, и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера), установленный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20 ноября 2018 г. N 64н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 10 декабря 2018 г., регистрационный N 52945).

VI. Другие вопросы

39. Выплата материальной помощи руководителю учреждения производится на основании подтверждающих документов в следующих случаях:

а) вступление в брак руководителя учреждения (в размере оклада);

б) рождение ребенка у руководителя учреждения (в размере оклада);

в) смерть супруга, супруги, родителей, детей руководителя учреждения (в размере оклада);

г) утрата или повреждение имущества руководителя учреждения в связи с несчастным случаем, стихийным бедствием (в размере оклада);

д) 50-летие, 60-летие руководителя учреждения и далее каждые пять лет (в размере оклада);

е) болезнь руководителя учреждения свыше одного месяца подряд (в размере оклада).

40. В случае смерти руководителя учреждения материальная помощь выплачивается семье умершего (супруге (супругу), родителям, детям) на основании подтверждающих родство документов (в размере оклада).

41. Решение о выплате материальной помощи руководителю учреждения оформляется приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

42. Условия выплаты материальной помощи заместителям руководителя учреждения, главному бухгалтеру учреждения и работникам, ее конкретные размеры устанавливаются локальным актом с учетом мнения представительного органа работников.

43. Решение об оказании материальной помощи заместителям руководителя учреждения, главному бухгалтеру учреждения и работникам принимается руководителем учреждения после рассмотрения мотивированного письменного заявления работника, заместителя руководителя учреждения или главного бухгалтера учреждения и документов, подтверждающих наличие оснований для получения материальной помощи.

44. Работникам учреждения при наличии средств по фонду оплаты труда могут выплачиваться иные выплаты социального характера (в том числе в связи с выходом на пенсию, к юбилейным датам и праздникам, в связи с получением государственных наград Российской Федерации и ведомственных наград Министерства науки и высшего образования Российской Федерации).

Приложение №1
к Положению об оплате труда
работников федерального государственного
бюджетного учреждения науки
Института русского языка им. В.В.Виноградова РАН

от 02 «августа» 2021 г.

Минимальные размеры окладов по профессиональным квалификационным группам (уровням)

I. ПКГ должностей научных работников и руководителей структурных подразделений

Наименование должностей	Повышающий коэффициент	Должностной оклад в рублях
1 квалификационный уровень – размер оклада 23 800 рублей		
Младший научный сотрудник	1	23 800,00
Научный сотрудник	1.15	27 370,00
Младший научный сотрудник со степенью кандидата	1.13	26 894,00
Научный сотрудник со степенью кандидата наук	1.28	30 464,00
2 квалификационный уровень - размер оклада 27 300 рублей		
Старший научный сотрудник, старший научный сотрудник со степенью кандидата наук	1.14	31 122,00
Старший научный сотрудник со степенью доктора наук	1.26	34 398,00
3 квалификационный уровень – размер оклада 30 800 рублей		
Ведущий научный сотрудник со степенью кандидата	1.15	35 420,00
Ведущий научный сотрудник со степенью доктора наук	1.23	37 884,00
4 квалификационный уровень - размер оклада 34 300 рублей		
Главный научный сотрудник	1.21	41 503,00

II. ПКГ должностей научно-технических работников третьего уровня

2 квалификационный уровень - размер оклада 17 000 рублей	
Инженер-исследователь	17 000,00

III. ПКГ «Общепромышленные должности служащих четвертого уровня»

1 квалификационный уровень - размер оклада 27 800 рублей	
Помощник директора по международным научным связям, Главный специалист по кадрам, Помощник директора по МТО	27 800,00
2 квалификационный уровень - размер оклада 29 100 рублей	
Главный бухгалтер ¹	56 830,9
3 квалификационный уровень - размер оклада 30 800 рублей	
Зам.директора по общим вопросам	56 830,9

IV. ПКГ «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»

5 квалификационный уровень - размер оклада 25 800 рублей	
Зам.главного бухгалтера	25 800,00
1 квалификационный уровень - размер оклада 19 600 рублей	
Бухгалтер, Инженер-системный программист, Экономист	19 600,00

V. ПКГ «Общепромышленные должности служащих первого уровня»

1 квалификационный уровень - размер оклада 13 000 рублей	
Референт директора	13 000,00
Специалист	16 619,78

¹ Размер оплаты труда главного бухгалтера и заместителя директора по общим вопросам установлен в соответствии с пунктом 32 Положения.

VI. ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»

1 квалификационный уровень - размер оклада 13 000 рублей	
Вахтер, дворник, курьер, рабочий по ремонту зданий, уборщица	13 000,00

VII. ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»

1 квалификационный уровень - размер оклада 14 000 рублей	
Водитель, техник	14 000,00
2 квалификационный уровень - размер оклада 15 000 рублей	
Электрик-сантехник	15 000,00

Приложение №2
к Положению об оплате труда
работников федерального государственного
бюджетного учреждения науки
Института русского языка им. В.В.Виноградова РАН

от 02 «августа» 2021 г.

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА
НАУЧНЫМ РАБОТНИКАМ ИНСТИТУТА РУССКОГО ЯЗЫКА им. В.В.ВИНОГРАДОВА РАН

1.1 Общие положения

Настоящим устанавливаются виды, порядок и условия применения стимулирующих выплат, призванных обеспечить повышение результативности деятельности научных работников ИРЯ РАН при выполнении уставных задач Института, стимулировать концентрацию их усилий на достижение результатов, соответствующих мировому уровню по приоритетным направлениям науки, привлечение к исследованиям талантливой молодежи, развитие её творческой активности.

Выплаты стимулирующего характера, обеспечивающие реализацию Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», производятся при наличии в распоряжении Учреждения финансовых ресурсов, выделяемых на эти цели, или при наличии экономии фонда оплаты труда, экономии средств субсидии на выполнение государственного задания, финансовых средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направляемых на оплату труда работников Учреждения, после оплаты прямых затрат и обязательных платежей, связанных с приносящей доход деятельностью.

1.2. Рейтинговые стимулирующие надбавки

Устанавливаются в начале года на основе индивидуального рейтинга, рассчитываемого на базе показателей работы научного сотрудника. Средства, предусматриваемые в Институте на выплату рейтинговых стимулирующих надбавок, распределяются между его научными сотрудниками пропорционального их индивидуальным рейтингам.

Определение индивидуальных рейтинговых показателей научных работников, рекомендуемый порядок их учета

Индивидуальный рейтинговый показатель научных работников является суммой баллов, определяемых в соответствии с нижеприведенной методикой.

1. Статьи в российских профильных рецензируемых журналах «Русский язык в научном освещении», «Вопросы языкознания», «Известия РАН. Серия литературы и языка», «Славяноведение», «Труды Института русского языка им. В.В. Виноградова РАН» –

За 1 а.л.(40000 знаков):

Статья 80 баллов

Рецензии и обзоры 20 баллов

Прочее 10 баллов

2. Статьи в других российских журналах из списка ВАК

За 1 а.л. (40000 знаков):

Статья 60 баллов

Рецензии и обзоры 15 бал.

Прочее 7 баллов

3. Статьи в профильных зарубежных журналах

За 1 а.л. (40000 знаков):

Статья 80 баллов

Рецензии и обзоры 20 баллов

Прочее 10 баллов

4. Публикация в сборнике статей, имеющем гриф РАН, и зарубежных сборниках

За 1 а.л. (40000 знаков):

Статья 30 баллов

Рецензии и обзоры 15 бал.

Прочее 7 баллов

5. Публикация в прочих журналах и сборниках статей

За 1 а.л. (40000 знаков):

Статья 20 баллов

Рецензии и обзоры 10 бал.

Прочее 5 баллов

6. Ответственное научное редактирование монографии, изданной под грифом ИРЯ РАН, работа в качестве научного редактора сборника статей

За 1 а.л. (40000 знаков)

2 балла

7. Работа в качестве главного редактора словаря, изданного под грифом ИРЯ РАН

За 1 а.л. (40000 знаков):

40 баллов

8. Работа в качестве автора словаря, изданного под грифом ИРЯ РАН

За 1 а.л. (40000 знаков):

30 баллов

9. Работа в качестве редактора словаря, изданного под грифом ИРЯ РАН

За 1 а.л. (40000 знаков):

20 баллов

10. Научно-вспомогательная работа в словаре или монографии, изданном под грифом ИРЯ РАН (для сотрудников, не являющихся автором или редактором этого издания)

За 1 а.л. (40000 знаков):

10 баллов

11. Монографии, изданные под грифом ИРЯ РАН

За 1 а.л. (40000 знаков):

80 баллов

12. Учебники и учебные пособия с грифом Министерства образования и науки РФ или ИРЯ РАН

За 1 а.л. (40000 знаков):

10 баллов

13. Доклад на международной конференции в России и за рубежом

10 баллов

14. Доклад на российской конференции, проходившей с участием ИРЯ РАН в качестве организатора

8 баллов

15. Доклад на заседании Ученого совета ИРЯ РАН, Бюро ОИФН РАН, Президиума РАН

8 баллов

16. Доклад на прочих научных конференциях, а также выступление в средствах массовой информации

5 баллов

17. Работа в качестве члена научно-организационного и диссертационного научных советов, комиссий, редколлегии журналов

5 баллов

18. 2. За руководство аспирантом ИРЯ, защитившим канд. диссертацию (кроме аспирантов, обучающихся на платной основе)

100 баллов

19. За оппонирование и составление отзыва ведущей организации

по канд. дис. 10 баллов

по докт. дис. 20 баллов

20. За внутреннее рецензирование

5 баллов

21. За лингвистическую экспертизу текстов

5 баллов

22. За научную организацию экспедиций

20 баллов

23. За руководство научным семинаром

- обучающего характера 10 баллов за каждое заседание

- проходящего в форме научных докладов 2 балла за заседание

24. За чтение лекций аспирантам

5 баллов за лекцию

Монографии и словари, не прошедшие утверждения к печати на Ученом совете ИРЯ РАН, не учитываются при начислении стимулирующих надбавок.

Авторам и редакторам многотомных словарей устанавливается стимулирующая рейтинговая надбавка в течение трех лет после выхода каждого тома.

С целью закрепления в научных учреждениях молодых исследователей, не являющихся аспирантами очной формы обучения, в течение 5 лет после окончания высшего учебного заведения их индивидуальный рейтинговый показатель устанавливается путем умножения индивидуального показателя, вычисленного по вышеприведенным правилам, на повышающий коэффициент 2. Для аспирантов, работающих в Институте по совместительству, устанавливается повышающий коэффициент 3, который применяется в случае, если сотрудник был аспирантом не менее 4 календарных месяцев в рассматриваемом году. Для сотрудников, защитивших диссертацию в возрасте до 40 лет, устанавливается повышающий коэффициент 2 в год после защиты диссертации, а затем коэффициент 1,5 в течение последующих 2 лет.

При наличии соавторов балл делится на общее количество авторов. Не учитываются стереотипные переиздания, балл за переработанные переиздания устанавливается пропорционально объему нового материала.

Результаты научной деятельности учитываются в индивидуальном рейтинговом показателе научного работника при условии, если они соответствуют требованиям трудового договора и/или должностной инструкции и/или иного документа, определяющего тематику и содержание выполняемых им работ (исследований).

При этом в расчет должны приниматься только те результаты, которые получены при работе в ИРЯ РАН и официально к ней отнесены. Для работников, поступивших на работу в ИРЯ РАН не ранее, чем за два года до года выплаты надбавок стимулирующего характера, при расчете индивидуального рейтингового показателя учитываются их результаты, полученные по основному месту работы.

Индивидуальный показатель рейтинговых стимулирующих надбавок научных работников, работающих по совместительству, умножается на коэффициент, равный отношению продолжительности рабочего времени совместителя за месяц к нормальной продолжительности рабочего времени штатного работника на аналогичной должности.

1.3. Процедура установления выплат стимулирующего характера научным работникам

1.3.1. Установление стимулирующих выплат научным работникам, их отмена, изменение размеров и сроков действия устанавливаются приказами по Институту с указанием конкретных оснований и в соответствии с действующим законодательством. Стимулирующие надбавки устанавливаются разово или на определенный период. Максимальными размерами выплаты стимулирующего характера не ограничены.

1.4.2. Премияльные выплаты научным сотрудникам устанавливаются по итогам выполнения научно-исследовательских работ на основании приказа по Институту по представлению руководителя соответствующего структурного подразделения.

1.3.3. Премии в связи с юбилейными датами научных работников Института назначаются приказом директора Института по представлению главного специалиста по кадрам.

1.3.4. В Институте приказом директора создается Комиссия по рейтинговым стимулирующим надбавкам, которая рассматривает рейтинговые показатели научных сотрудников по итогам прошедшего года, предоставляемые соответствующими подразделениями Института.

1.3.5. Все решения Комиссии по выплатам стимулирующего характера должны предоставляться для ознакомления всем работникам Института в установленном порядке.